Отчет
об исполнении плана противодействия коррупции
администрации Рыбинского муниципального района за 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	**Реализация Национального плана противодействия коррупции, областной целевой программы и планов противодействия коррупции**			
1.1.	Реализация мероприятий Национального плана противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Кругликова Т.Ю.	Мероприятия Национального плана противодействия коррупции осуществляются в установленные сроки
1.2.	Реализация мер по противодействию коррупции, предусмотренных ОЦП «Противодействие коррупции в Ярославской области»	В установленные сроки, в части касающейся	Кругликова Т.Ю. Ушаков Ю.С.	Меры по противодействию коррупции, предусмотренные подпрограмой «Противодействие коррупции в Ярославской области», в части касающейся осуществляются в установленные сроки; мероприятия проводятся
1.3.	Подготовка отчетов о реализации плана противодействия коррупции администрации Рыбинского муниципального района		Кругликова Т.Ю. Ушаков Ю.С.	Подготовка отчета о реализации плана противодействия коррупции администрации Рыбинского

1	2	3	4	5
				муниципального района организована
1.3.1.	Подготовка отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции за год	I квартал	Хватов О.В. Васильева Н.В.	Отчет подготовлен
1.3.2.	Подготовка отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции за шесть месяцев года	III квартал	Хватов О.В. Васильева Н.В.	Отчет подготовлен
2. Антикоррупционная экспертиза				
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.	В течение года, по мере поступления	Хватов О.В., начальники управлений	В отношении всех проектов НПА проведена антикоррупционная экспертиза. Коррупционных фактов не выявлено.
2.2.	Провести анализ заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов НПА, актов прокурорского реагирования на НПА.	до 20 января	Хватов О.В., начальники управлений	Анализ заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов НПА и актов прокурорского реагирования на НПА проведен
3. Антикоррупционный мониторинг				
3.1.	Провести анализ коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации Рыбинского муниципального района. Подготовить предложения о внесении изменений в Перечень коррупционно опасных функций.	до 01 декабря	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Хватов О.В.	Анализ коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации Рыбинского муниципального района произведен. Предложений о внесении изменений в Перечень коррупционно опасных функций нет.
3.2.	На основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации Рыбинского муниципального района,	до 01 декабря	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В.	Актуализация перечня проведена в соответствии с установленными сроками

1	2	3	4	5
	актуализировать перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений.			
3.3.	Провести анализ соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе путем проведения: а) учета и регистрации всей поступающей в администрацию Рыбинского муниципального района информации о фактах возможного конфликта интересов; б) анализа информации, указанной в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Ежегодно до 01 февраля	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Руководители структурных подразделений	Анализ соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов проведен (2 уведомления)
3.4.	Провести анализ кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов, в том числе путем проведения: - учета и регистрации всей поступающей в администрацию Рыбинского муниципального района информации о фактах возможного конфликта интересов; - проверки личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы; - актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу.	Ежегодно до 01 февраля	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Руководители структурных подразделений	Анализ кадровой работы проведен, дополнение к анкете по состоянию на 31.12.2021 года представлено всеми муниципальными служащими

1	2	3	4	5
	4. Антикоррупционное просвещение и образование			
4.1.	Оказание муниципальным служащим консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение года	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Хватов О.В.	Формы помощи: 1. Консультации (проводятся на постоянной основе, особенно активно в период подготовки и принятия сведений о доходах). 2. Информирование на расширенных оперативных совещаниях. 3. Участие в семинарах.
4.2.	Организация предоставления бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Рыбинском муниципального района в соответствии с действующим законодательством.	В течение года	Хватов О.В. Борисенко И.И. Степанова Л.А. Лозовская М.В.	Бесплатная юридическая помощь предоставляется гражданам на постоянной основе (организованы приемные дни) в соответствии с ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации». Результат анализируется, составляется отчет (в 2021 г. – 43 обращения)
4.3.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с муниципальными служащими:	Ежеквартально	Ушаков Ю.С., начальники управлений	Занятия проводятся
	- о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	I полугодие	Васильева Н.В.	Информационная подготовка служащих производилась на расширенных оперативных совещаниях, также

1	2	3	4	5
				информация размещена на файловом сервере администрации РМР для постоянного общедоступного пользования
4.4.	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, следующих лиц: - муниципальных служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; - лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; - муниципальных служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	В течение года	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Руководители структурных подразделений	Участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции обеспечено (обучено 36 муниципальных служащих)
5. Антикоррупционная пропаганда				
5.1.	Подготовка и размещение в СМИ и на официальном сайте администрации Рыбинского муниципального района информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Ушаков Ю.С., начальники управлений	Информационные материалы по вопросам противодействия коррупции размещены на официальном сайте администрации РМР
5.2.	Проведение мероприятий разъяснительного, просветительского и воспитательного характера (лекции, семинары, уроки и др.) в образовательных организациях с использованием, в том числе, интернет-пространства, направленных на создание в	I - IV квартал	Управление образования, руководители подведомственных организаций	В 2021 году проведено 2288 мероприятий.

1	2	3	4	5
	обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям			
5.3.	Размещение в здании, занимаемом администрацией Рыбинского муниципального района, информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения муниципальных служащих и граждан и их актуализация.	В течение года	Ушаков Ю.С., начальники управлений	В здании администрации Рыбинского муниципального района обеспеченно размещение материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения
5.4.	Обеспечение антикоррупционного просвещения населения (посредством прямых линий, средств наглядной агитации и других форм)	В течение года	Ушаков Ю.С., начальники управлений	Информационные материалы по вопросам антиткоррупционного просвещения направляются главам сельских поселений РМР для работы с населением
6. Взаимодействие правоохранительных органов, органов государственной власти Ярославской области, администрации Рыбинского МР, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции				
6.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Рыбинского МР ограничений и запретов. 6.1.1.С прокуратурой РФ в случаях: - антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов; - служебных расследований фактов коррупционных проявлений; - поступления информации о коррупционных инцидентах, негативных публикациях в СМИ о	В течение года При поступлении информации	Ушаков Ю.С. Хватов О.В. Васильева Н.В.	Взаимодействие организовано, в 2021 году информации о коррупционных инцедентах не поступало

1	2	3	4	5
	конкретных должностных лицах; - в случае поступления на «телефон доверия» сообщения о совершенных или готовящихся коррупционных правонарушениях. 6.1.2. С Межрайонной ИФНС по Ярославской области: - в случае поступления информации о нарушении муниципальным служащим запретов на участие на платной основе в деятельности коммерческой (некоммерческой) организации, осуществление предпринимательской деятельности или владение долями участия в уставных капиталах организаций. 6.1.3. С Управлением Пенсионного фонда по Ярославской области: - в случае поступления информации о нарушении муниципальным служащим при предоставлении сведений о доходах в части соблюдения запретов на участие на платной основе в деятельности коммерческой (некоммерческой) организации, осуществление предпринимательской деятельности.	При поступлении информации При поступлении информации		
6.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия» администрации Рыбинского муниципального района.	По мере поступления обращений	Ушаков Ю.С. заместители главы администрации Рыбинского МР	Обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции на электронный почтовый ящих, «телефон доверия» администрации Рыбинского МР не поступало
6.3.	Принять меры по устранению и предотвращению коррупционных проявлений, выявленных в рамках проведения дней бесплатной юридической помощи.	При поступлении информации	Хватов О.В заместители главы администрации	В рамках проведения дней бесплатной юридической помощи коррупционных проявлений не выявлено

1	2	3	4	5
			Рыбинского МР.	
6.4.	Участие представителей администрации Рыбинского муниципального района в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества.	В течение года	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Хватов О.В	Представители администрации Рыбинского МР приняли участие в 1 мероприятии, организованном образовательной организацией по вопросам противодействия коррупции
7. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о муниципальной службе				
7.1.	Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Постоянно	Васильева Н.В. начальники управлений	Регулярно проводится 1.индивидуальная работа с муниципальными служащими (консультации, разъяснения); 2.коллективное просвещение (на расширенных оперативных совещаниях, совещаниях с кадровыми службами подразделений администрации РМР)
7.2.	Организация своевременного представления служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	до 30 апреля	Руководители структурных подразделений	Организовано
7.3.	Организация размещения представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте в сети Интернет по действующиму законодательству.	до 15 мая	Васильева Н.В. начальники управлений	Организовано. Сведения размещены на официальном сайте администрации РМР и официальных сайтах структурных подразделений администрации РМР

1	2	3	4	5
7.4.	Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних с учётом анализа аналогичных сведений, представленных ранее.	до 1 июля	Васильева Н.В. начальники управлений	Анализ представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей с учётом анализа аналогичных сведений, представленных ранее, проведен.
7.5.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	не реже 1 раза в квартал	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В.	Деятельность комиссии обеспечена
7.6.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении лиц, замещающих должности муниципальных служащих, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции.	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В.	В 2021 году актов прокурорского реагирования не поступало
7.7.	Провести анализ работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений.	Ежеквартально	Ушков Ю.С. Васильева Н.В.	Анализ проведен, выявлено 2 факта систематически рассматриваемых на комиссии вопросов
7.8.	Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового договора.	В течении года	Васильева Н.В	Требования реализуются. В отчетном периоде сообщений о нарушениях не поступало

1	2	3	4	5
7.9.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 N 25-ФЗ.	В течение года	Руководители структурных подразделений	Работа организована, в 2021 году поступило 1 уведомление
7.10.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях.	В течение года	Руководители структурных подразделений	Работа организована, за 2021 год уведомлений не поступало
7.11.	Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка.	В течение года	Ушаков Ю.С. Васильева Н.В. Хватов О.В.	Работа организована, фактов получения подарков не установлено
8.	**Нормативное правовое регулирование исполнения мниципальных функций и предоставления муниципальных услуг**			
8.1.	Провести анализ и доработку (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов оказания муниципальных услуг	Один раз в полугодие	Руководители структурных подразделений	Анализ административных регламентов оказания муниципальных услуг проводится, при изменении действующего законодательства административные регламенты дорабатываются
9.	**Иные меры по противодействию коррупции**			
9.1.	**Меры организационно – правового характера**			
9.1.1.	Обеспечить своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Хватов О.В.	Изменения в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии

1	2	3	4	5
				коррупции вносятся. Информация доводится на расширенных оперативных совещаниях
9.2. Организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях				
9.2.1.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции муниципальными учреждениями и предприятиями, находящимися в ведении администрации Рыбинского муниципального района.	Ежегодно, до 20 января	Начальники управлений, руководители МУ	Планы разработаны и утверждены
9.2.2.	Контроль за реализацией муниципальными учреждениями и предприятиями, находящимися в ведении администрации Рыбинского муниципального района, мероприятий планов противодействия коррупции.	Ежеквартально	Начальники управлений, руководители МУ	Контроль обеспечен
9.2.3.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей.	По мере поступления сведений (информации)	Начальники управлений, руководители МУ	Проверки осуществляются. Сведения сдаются и анализируются.
9.2.4.	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях.	По мере поступления сведений	Начальники управлений, руководители МУ	Анализ работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях производится в рамках расширенных оперативных совещаний, куда приглашаются

1	2	3	4	5
				руководители МУ
9.2.5.	Обеспечить ознакомление с требованиями законодательства о противодействии коррупции, соблюдения требований к урегулированию конфликта интересов при заключении трудового договора с руководителем муниципальных учреждений и предприятий.	В течение года	Васильева Н.В. начальники управлений, руководители МУ	Информация размещена на файловом сервере администрации РМР для постоянного общедоступного пользования
9.2.6.	Информировать муниципальные учреждения и предприятия об изменениях законодательства о противодействии коррупции.	По мере внесения изменений в законодательство	Начальники управлений	Обеспечено. Доведение информации производится на расширенных оперативных совещаниях, путем направления по электронной почте.
9.3. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования муниципального имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд				
9.3.1.	Проведение ведомственного контроля соблюдения законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальных учреждениях и на предприятиях, находящихся в ведении администрации Рыбинского муниципального района.	По отдельному плану	Кругликова Т.Ю. Кустикова О.И., начальники управлений руководители МУ	Контроль проводится, отчеты о проведении заслушиваются на оперативных совещаниях
9.3.2.	Проведение анализа нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Результаты анализа довести до сведения муниципальных учреждений и предприятий	Не реже одного раза в полугодие	Кругликова Т.Ю. Соколов С.М., начальники управлений	Анализ нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд проводится, результаты докладываются на оперативных совещаниях
9.3.3.	Провести анализ закупочной деятельности администрации Рыбинского муниципального района в	Ежеквартально	Кругликова Т.Ю., Кустикова О.И.	Анализ закупочной деятельности проводится, в

1	2	3	4	5
	рамках контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ на предмет обоснованности приобретения товаров и услуг, осуществления поставки товаров и услуг, соответствующих техническим условиям контрактов, исполнения контрактов. Подготовить предложения по совершенствованию закупочной деятельности администрации Рыбинского МР.			нормативные затраты на обеспечение функций администрации РМР вносятся изменения (в 2021 году принято постановление администрации Рыбинского муниципального района от 09.11.2021 № 1331 «О внесении изменений в постановление администрации Рыбинского муниципального района от 11.08.2016 № 805»

Первый заместитель главы администрации
Рыбинского муниципального района Т.Ю. Кругликова